ภาคผนวก ค

เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ภาคผนวก ค-1

สัญญาว่าจ้างทำความสะอาด

สัญญาเลขที่ ELT-2024002/CLN001

ต้นฉบับ

สัญญาว่าจ้างทำความสะอาด

SERVICE AGREEMENT

สัญญาฉบับนี้ทำวันที่ 22 MAR 2024 ขึ้นระหว่าง

This agreement is made on _____ between

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท64 สำนักงานตั้งอยู่ที่ 2544 ชั้น 1 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260, ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **"ผู้ว่าจ้าง"** ฝ่ายหนึ่งกับ

Centric Scene Sukhumvit 64, whose registered head office is located at **2544 Sukhumvit Road, Bang-na Sub-District, Bang-na District, Bangkok 10260** which is hereinafter referred to as the "Owner" and

บริษัท อิง เลง (ไทยแลนด์) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาทถ้วน ซึ่งมีสำนักงานใหญ่จดทะเบียนตั้งอยู่ที่ 90/103 หมู่ที่15 ถนนบางนา – ตราด ตำบล บางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า **"ผู้รับจ้าง"** อีกฝ่ายหนึ่ง

ENG LENG (THAILAND) CO., LTD with a share capital of 10,000,000 THB whose registered head office is located at 90/103 Moo.15 Bangna-Trad Road, Tambol Bangkaeo, Amphur Bangphli, Samutprakan, 10540 Thailand, which is hereafter referred to as "Contractor".

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงทำสัญญากันมีข้อความดังต่อไปนี้

The Parties hereby enter into this agreement and agree to the conditions as follow

ข้อ 1. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าจ้าง "ผู้รับจ้าง" ตกลงรับจ้างให้บริการทำความสะอาด **นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท**64 ตั้งอยู่ที่ 2544 ชั้น 1 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 (ต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "**สถานที่ทำงาน**")

Clause 1. "Owner" agrees to hire "Contractor" to provide janitorial service at **Centric Scene Sukhumvit 64** located at 2544 Sukhumvit Road, Bang-na Sub-District, Bang-na District, Bangkok 10260 (Hereinafter referred to **"Work Premises")**

ข้อ 2. ขอบเขตและรายละเอียดของการทำงานที่จ้าง เป็นไปตามที่ระบุไว้ใน **ตารางที่ 1** ที่แนบท้ายสัญญานี้

Clause 2. Scope of work is stated in Appendix 1 attached with this agreement.

บริษัท อิง เลง (ไทยแลนด์) จำกัด
ENG LENG (THAILAND) CO., LTD
Hygieia Group

ข้อ 3. อัตราค่าบริการ และเงื่อนไขการชำระเงิน เป็นไปตามที่ระบุไว้ใน **ตารางที่ 2** ที่แนบท้ายสัญญานี้ **อัตราค่าบริการดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้** กรณีที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมมีประกาศเกี่ยวกับการเพิ่มอัตราค่าแรงขั้นต่ำ อัตราค่าบริการนี้ "ผู้ว่าจ้าง" จะต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย ตามประมวลกฎหมายรัษฎากร

Clause 3. Service rate and Term of Payment is stated in Appendix 2 attached with this agreement. Service rate is subject to change, in the case of increase in minimum wage declare by Ministry of Labour and Social Welfare. "Owner" is liable for withholding tax under the Revenue code of conduct.

<u>เงื่อนไขการชำระเงิน</u>

<u>Term of Payment</u>

"ผู้รับจ้าง" จะวางบิลค่าบริการตามอัตราค่าบริการข้างต้น ให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" ก่อนวันที่ 5 ของทุกเดือนที่ "ผู้รับจ้าง" ได้ปฏิบัติงานเสร็จสิ้นและ " ผู้ว่าจ้าง " สัญญาว่าจะชำระเงินค่าบริการในอัตราดังกล่าวภายใน 30 วัน กรณีตรงกับวันหยุดให้เลื่อนการจ่ายเงินเป็นวันทำการถัดไป

"Contractor" will issue invoice on stated service rate to "Owner" before 5th of every month upon completion of work and "Owner" agrees to transfer into account of ENG LENG (THAILAND) CO., LTD within 30 days credit-term.

ข้อ 4. "ผู้รับจ้าง" ตกลงว่า จะดูแลและทำความสะอาด โดยใช้วัสดุอุปกรณ์ของตนเอง เช่น เคมีภัณฑ์ชนิดต่าง ๆ รวมถึง สบู่เหลวล้างมือ และถุงขยะดำ ตามจำนวนที่เหมาะสม

Clause 4. "Contractor" agrees to provide cleaning service using owns materials and equipment including cleaning chemicals, toilet rolls, paper towels, liquid soap and rubbish bags at applicable amount.

ข้อ 5. "ผู้รับจ้าง" ตกลงจะจัดส่งพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านและมีความประพฤติที่ดีและเรียบร้อย ซึ่งได้รับการอบรมมาเป็นอย่างดี พนักงานที่จัดส่งให้จะต้องผ่านการอบรมและตรวจร่างกาย ไม่มีโรคติดต่อใดๆ ไม่มีมีประวัติอาชญากรรม พร้อมกันนี้ ผู้รับจ้างจะต้องส่งประวัติพนักงาน มาให้พร้อมในวันแรกที่ส่งตัวเข้าทำงาน

Clause 5. "Contractor" agrees to deliver well-trained staffs with good attitude and behavior to "Owner with health and criminal background check. The "Employee" must submit background record of worker to the "Owner" upon the commencement of work.

ข้อ 6. "ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าจะจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก ดังต่อไปนี้ให้แก่ "ผู้รับจ้าง" โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

6.1 กระแสไฟฟ้า และจุดเชื่อมต่อกระแสไฟฟ้าที่สะดวกและปลอดภัย

6.2 น้ำสะอาด สำหรับใช้ในการทำความสะอาดที่มีปริมาณเพียงพอ

6.3 ห้องเก็บเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำความสะอาด

Clause 6. "Owner" agrees to provide the following facilities at no cost:

6.1 Power and safe and convenience connection to electricity

6.2 Sufficient clean water to be used for cleaning

6.3 Storage or store room for keeping cleaning equipment

Head Office Singapore: 6 Tagore Drive #B1-02 Singapore 787623 Tel: 6250 4328 Fax: 6254 4803
สำนักงานใหญ่ประเทศไทย: 90/12 ม.15 บางนา ถ.บางนา-ตราด ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 Tel: 02-049-4328
Company Registration No: 0105559167095
FM-SAL-006 Rev.01

ข้อ 7. "ผู้ว่าจ้าง" สัญญาว่าจะไม่รับพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" เข้าเป็นพนักงานของ "ผู้ว่าจ้าง" เว้นแต่พนักงานผู้นั้น จะได้ลาออกจากการเป็นพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 เดือน

Clause 7. "Owner" agrees not to offer employment to the "Contractor's" worker unless the worker has resigned from the "Contractor" for at least 6 months.

ข้อ 8. กรณีที่ทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" เกิดความเสียหายหรือสูญหาย "ผู้รับจ้าง" จะรับผิดชดใช้ความเสียหายหรือสูญหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" ก็ต่อเมื่อ "ผู้ว่าจ้าง" พิสูจน์ได้ว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดจากพนักงาน หรือ การปฏิบัติงานของพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" โดย "ผู้รับจ้าง" จะรับผิดชดใช้ความเสียหายหรือสูญหายตามจำนวนที่เสียหายหรือสูญหายจริง แต่ไม่เกิน 2 เท่าของอัตราค่าบริการเหมารายเดือน

Clause 8. In the case of "Owner's property is damaged or lost, the "Contractor" shall be liable for such damage or loss only if the "Owner" can prove that such damage or loss is caused by practice of the "Contractor's" worker. The "Contractor" shall be liable for damage or loss of the actual value but no more than 2 times monthly service fee.

ข้อ 9. "ผู้รับจ้าง" สัญญาว่าจะเปลี่ยนพนักงานใหม่ให้ทันที่ หาก "ผู้ว่าจ้าง" มีการร้องขอ เพราะเหตุพนักงานของ "ผู้รับจ้าง" ผู้หนึ่งผู้ใดปฏิบัติหน้าที่บกพร่องหรือความประพฤติไม่เรียบร้อย "ผู้รับจ้าง" ยินยอมให้ "ผู้ว่าจ้าง" หักค่าบริการ ในกรณีที่พนักงานทำความสะอาดไม่สามารถปฏิบัติงานได้ตามจำนวนวันไปจนกว่าจะมีพนักงานเข้าปฏิบัติงานตามปกติ ตามตารางเอกสารแนบท้ายข้อที่ 2

Clause 9. "Contractor" agrees to "Owner" to deduct the service charge. In case the staff of the "Contractor" does not show up for work as prescribed and "Contractor" is unable to provide replacement workers for period of time until replace worker has arrived according to Appendix 2

ข้อ 10. ความรับผิดและการรับประกัน/ LIABILITY AND WARRANTIES:

10.1. "ผู้รับจ้าง" จะไม่รับผิดชอบใดใดในส่วนของความเสียหายและจุดบกพร่องต่างๆที่เกิดขึ้น ณ หน่วยงาน รวมถึงความเสียหายของวัสดุ อุปกรณ์ เฟอร์นิเจอร์ และพื้นผิวต่างๆ ในหน่วยงาน ณ วันส่งมอบงาน และ ในขณะดำเนินการปฏิบัติงานอันสืบเนื่องมาจากบุคคลภายนอก

The Contractor shall not be liable for any defects on site including defects on any materials, equipment, furniture and decorations and any surfaces within the premises during hand-over day and the time of operation which causes by third-party

10.2. ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบใดใด หากมีสินค้า อุปกรณ์ที่เสียเกิดจากลูกค้า

The Contractor shall not be liable for any consequences of a bad state or defected equipment, installations, goods of the Owner or due to any faults or omissions of the Owner's employees.

10.3. ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบในส่วนการกำจัดของเสียและเอกสารหายหรือสิ่งของที่หายไป

The Contractor shall not be liable for the waste removal and disappearance of documents or objects mistakenly in containers whose content shall be thrown out.

10.4. ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบต่ออุบัติเหตุที่เกิดจากอุปกรณ์ในห้องเก็บอุปกรณ์ของลูกค้า โดยเหตุการณ์นั้นมาจากบุคคลที่3

The Contractor shall not be liable for accidents due to the use of the Contractor's equipment, stored in the premises of the Owner when this accident is caused by a third party of the Contractor.

10.5. ผู้รับจ้างจะเป็นผู้ดูแลสถานที่ที่ได้รับการมอบหมาย

In any way, the Contractor shall be considered as the guardian of the premises of the Owner even though it would be the holder of access means to the said premises.

10.6. ผู้รับจ้างจะไม่รับผิดชอบใดๆเกี่ยวขอบเขตงานที่ไม่ได้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร

Generally, the Contractor shall not be held liable in any manner whatsoever, of the mistakes made by the Owner in the description of the mission entrusted to the Contractor, in particular if special specifications would not have been brought in writing to its knowledge.

10.7 ในขณะที่พนักงาน "ผู้รับจ้าง" หรือพนักงานหรือตัวแทนจะยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ของ "ผู้ว่าจ้าง" อย่างเคร่งครัด และถ้าปฏิบัติ หน้าที่ ด้วยความจงใจหรือประมาทเลินเล่อจนเกิดความเสียหานต่อชีวิตผู้พักอาศัยหรือทรัพย์สินใด ๆ ในพื้นที่บริการของ "ผู้ว่าจ้าง" ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบตามความเสียหายจริง โดยความเสียหายนี้ ผู้รับจ้างตกลงให้ผู้ว่าจ้าง หักเงินเอาจากค่าบริการ มีเหลืออยู่เท่าใด ผู้ว่าจ้าง ตกลงจะคืนให้เสร็จภายใน 7 วัน แต่ถ้าความเสียหายยังไม่เพียงพออยู่อีกเท่าใด ผู้รับจ้างตกลงชดใช้ให้ไปจนครบถ้วน

While the "contractor" staff perform their duties deliberately or negligently, causing damage to the lives of residents or any property in the service area of the "employer", the contractor agrees to be responsible for actual damage. By this damage the contractor agreed that the employer Deduct money from service fees There remains how much the employer agreed to complete the return within 7 days. However, if the damage is still not enough, how much the contractor agreed to pay to complete.

10.8. แม้จะมีค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากความรับผิดชอบของผู้รับจ้างต่อความเสียหายในสัญญาทั้งหมดนี้จะไม่เกิน10% ของมูลค่าสัญญาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

Notwithstanding anything stated to the contrary in this Contract, Contractor's aggregate liability all damages combined shall in no event exceed the annual Price of this Contract without VAT increased by 10%.

10.9. แต่ละฝ่ายจะจำกัดความเสียงที่มีผลผูกพันต่อสัญญา

Each Party shall limit as possible the harmful effects of a breach of Contract caused by the other Party.

ข้อ 11. ประกันภัย/ INSURANCE:

11.1. ความเสียหายที่เกิดขึ้นจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบภายใน48ชั่วโมง มิฉะนั้นผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบเอง

Any damage must be notified specifically to the Contractor within 48 hours after the damage occurred, otherwise the right for compensation will not be granted to the Owner.

11.2. "ผู้รับจ้าง" จะจัดทำประกันภัยความเสียหายตามสัญญานี้กับบริษัทประกันภัยที่น่าเชื่อถือในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท ต่อปี โดย "ผู้ว่าจ้าง" จะยึดถือกรมธรรม์ไปตลอดอายุสัญญาและเป็นผู้รับผลประโยชน์นอกนั้นสามารถบังคับใช้ได้ตามกฎหมาย

ข้อ 12. ทรัพย์สิน/ PROPERTY:

ทุกผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องในสัญญาบริการทั้งหมดต้องถูกจัดเตรียมและเป็นของผู้รับจ้าง All products and equipment as well as the documentation prepared for the performance of the Contract are deemed to belong to the Provider.

ข้อ 13. การแจ้งเรียกร้องค่าสินไหม/CLAIM NOTIFICATION:

ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งบริการอื่นนอกเหนือจากเงื่อนไขในสัญญาภายใน 48 ชั่วโมง หลังจากบันทึกลงจดหมาย ในกรณีนี้ผู้ว่าจ้างจะต้องพิจารณาความผิดพลาดของงาน มิฉะนั้นจะถือว่ายอมรับการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

The Owner undertakes to notify any claim or reservation relating to Services rendered under the Contract, within forty-eight (48) hours after the performance of the Services, by registered letter. On this occasion, the Owner must prove the failure and/or bad workmanship. Otherwise, it is deemed to have accepted the Services performed by the Contractor.

ข้อ 14. การยกเลิก/ TERMINATION:

14.1. การยกเลิกโดยผู้ว่าจ้าง/ Termination by the Owner

สัญญาฉบับนี้มีผลใช้บังคับ ภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่ **1 กุมภาพันธ์ 2567** ถึง วันที่ **31 มกราคม 2568** ในระหว่างที่สัญญานี้มีผลใช้บังคับ คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาก่อนมิได้ เว้นแต่ จะได้บอกกล่าวล่วงหน้าเป็นหนังสือแจ้งให้แก่อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน หรือ 30 วัน)

This service agreement shall be enforced within the duration of 1 year commencing **on February, 1st 2024 to January, 31th 2025**. During the enforcement of this service agreement, neither party will terminate the service contract unless at least 1 month (30 Days) notice in writing has been given to other party.

หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามเงื่อนไขในสัญญาได้ ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิก โดยการแจ้งล่วงหน้ากับผู้รับจ้างอย่างน้อย 1 เดือน หรือ 30 วัน ผู้รับจ้างไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใดๆในการยกเลิกนี้ได้

The "Owner" may, in compliance with a notice period of one (1) month or 30 days, terminate the Contract if the "Contractor" would have seriously and repeatedly failed to meet its obligations and if, one month after receipt of a formal notice by registered letter remained unsuccessful. The Owner cannot claim any damages for such termination.

14.2. การยกเลิกโดยผู้รับจ้าง/ Termination by the Contractor

ในกรณีที่ "ผู้ว่าจ้าง" ผิดนัดชำระเงินบางส่วนหรือทั้งหมด หรือหาก "ผู้ว่าจ้าง" ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา "ผู้รับจ้าง" สามารถยกเลิกได้ภายใน 30 วันหลังจากที่แจ้งผู้ว่าจ้างแล้ว เนื่องจากความเสียหายที่เกิดขึ้นในสัญญา ผู้ว่าจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้กับผู้รับจ้างเป็นจำนวนเงินทั้งหมดของมูลค่าสัญญา

ภาคผนวก ค1-3

บริษัท อิง เลง (ไทยแลนด์) จำกัด
ENG LENG (THAILAND) CO., LTD
Hygieia Group

In the event of partial or total default of payments and/or if the Owner does not respect its obligations under the Contract, the obligations of the Contractor will be automatically terminated within 30 days after the issuance of a registered notice sent to the Owner and remained unsuccessful. As damages for breach of Contract, the Owner will have to pay to the Contractor the total amount of the current turnover contractually due.

ข้อ 15. ผลของการยกเลิก/ EFFECTS OF THE TERMINATION

15.1 ในระยะเวลาของสัญญาหรือกรณีที่ยกเลิกก่อนสิ้นสุดสัญญา ผู้ว่าจ้างต้องส่งสินค้าคืนผู้รับจ้างทั้งหมด เช่น

At the term of the Contract or in case of earlier termination of the Contract, the Owner shall immediately return to the Contractor all the goods which belong to it such as:

- the necessary products for the compliance of the Services ผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นในการให้บริการ
- the handling and transportation equipment อุปกรณ์ในการขนส่ง
- the tools for the performance of the Services เครื่องมือสำหรับการให้บริการ
- the work clothing of the Contractor's employees ชุดปฏิบัติของผู้รับจ้าง
- and any other property belonging to the Contractor และทรัพย์สินอื่นๆของผู้รับจ้าง

15.2 ใบแจ้งหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจะหมดอายุทันที/ Invoices not yet due will be right due immediately

15.3 ผู้รับจ้างต้องระบุอุปกรณ์เฉพาะในการปฏิบัติในสัญญา

The Contractor indicates that all equipment used under this Contract is specifically dedicated for the performance of the Services.

เมื่อสิ้นสุดสัญญาด้วยเหตุผลอะไรก็ตามหรือในกรณีที่มีการให้บริการใหม่ผู้ว่าจ้างต้องซื้ออุปกรณ์ใหม่โดยตรงหรือบุคคลที่สามหรือไม่ก็โดยผู้รับจ้างร้องขอ

Upon termination of this Contract for whatever reason, or in case of re-insourcing of Services by the Owner, the Parties agree that the Owner will purchase such equipment, directly or by any third party of its choice which will execute the Services, unless otherwise requested by the Contractor.

ด้วยเหตุนี้ การยกเลิกสัญญา การต่อสัญญา รายการอุปกรณ์ จะถูกส่งให้ลูกค้าทราบภายใน 30 วันทำการ

To this end, the Contractor will send to the Owner, by registered post, within 30 days from the notification of the decision to terminate the contract and/or re-insourcing, a list of the equipment to be transferred to the Owner and the terms of such transfer.

ข้อ 16. ค่าปรับ/ PENALITES:

จะไม่มีค่าปรับใดๆหากผู้รับจ้างไม่ยอมรับเป็นลายลักษณ์อักษร

No penalty of any nature whatsoever will be accepted by the Contractor without its prior written consent and whatever the reason for such penalty

Head Office Singapore: 6 Tagore Drive #B1-02 Singapore 787623 Tel: 6250 4328 Fax: 6254 4803
สำนักงานใหญ่ประเทศไทย: 90/12 ม.15 บางนา ถ.บางนา-ตราด ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 Tel: 02-049-4328
Company Registration No: 0105559167095
FM-SAL-006 Rev.01

ข้อ 17. เมื่อสัญญานี้ครบกำหนดระยะเวลาตามนัย**ข้อ 14.1** แล้ว หากคู่สัญญามิได้ต่อสัญญาใหม่ หรือบอกเลิกสัญญาให้ถือว่า สัญญานี้มีผลบังคับใช้ต่อไปอีกภายในระยะเวลา 1 ปี ภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดเดิม โดยมิต้องมีการบอกกล่าวล่วงหน้า

At the expiration date of the contract, as specified in Clause 14.1 If the parties do not renew the contract. This Agreement shall remain in effect for a period of one-year subject to the terms and conditions of this Agreement. Without advance notice.

ข้อ 18. การรักษาความลับ / CONFIDENTIALITY :

คู่สัญญาฝ่ายใดที่ได้รับข้อมูลอันเกี่ยวข้องกับคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งจะต้องรักษาข้อมูลทั้งหลายที่ได้รับนั้นไว้เป็นความลับ และไม่ว่าจะด้วยเหตุผลประการใดก็ตาม จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลที่สามหรือใช้ข้อมูลนั้นเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกจากเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ โดยปราศจากความยินยอมเป็นหนังสือจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ตลอดระยะเวลาของสัญญานี้หรือภายหลังจากสัญญานี้สิ้นสุดลงแล้ว

All information obtained by either party concerning the other party shall be treated as confidential and shall, during the duration of this Agreement or after this Agreement is terminated for whatever reason, not be disclosed to any other persons or used for any other purposes without prior written consent of the other party.

ข้อ19. เหตุสุดวิสัย / FORCE MAJEURE :

คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ต้องรับผิดต่อคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้ได้โดยมีสาเหตุมาจากเหตุสุดวิสัย เช่น การจลาจล การชุมนุมประท้วง การประท้วงหยุดงาน การปิดโรงงานไฟไหม้ น้ำท่วม เหตุระเบิด สงคราม รวมถึงข้อบังคับ หรือคำสั่งของรัฐบาลหรือองค์กรที่มีอำนาจ หรือเพราะสาเหตุจากสถานการณ์อื่นใดที่อยู่นอกเหนือจากการควบคุมของคู่สัญญาฝ่ายนั้น ซึ่งถือเป็นเหตุสุดวิสัยตามกฎหมาย

Either party shall not be liable to the other party if such party fails to perform its duties owing to the causes of force majeure such as industrial conflict, riots, civil commotion, strikes, lockouts, fire, flood, burst, war, labor shortage, electricity, fuel, raw material or transportation including regulations or order of government or authorities or other situations which are beyond or order of government or authorities or other situations which are beyond the control of that party which are considered as force majeure in accordance with the law.

ข้อ 20. กฎหมายที่บังคับใช้ / GOVERNING LAW :

สิทธิ์และหน้าที่ของคู่สัญญาในสัญญาฉบับนี้ อยู่ภายใต้การบังคับใช้กฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทย

The rights and obligations of both parties in this agreement shall be governed and interpreted in all respects by the laws of Kingdom of Thailand.

ข้อ 21. เงื่อนไขตามสัญญานี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายประกาศ คำสั่ง หรือระเบียบข้อบังคับใดๆ ของกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ซึ่ง "ผู้รับจ้าง" จะแจ้งแก่ "ผู้ว่าจ้าง" เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 30 วัน และ "ผู้รับจ้าง" จะจ้างแรงงานที่ถูกต้องอยู่ภายใต้กฎหมาย แห่งราชอาณาจักรไทย โดยจะไม่จ้างแรงงาน ที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี และ หากมีการจ้างแรงงานต่างด้าว จะต้องมีเอกสาร และใบอนุญาตทำงานที่ถูกต้องภายใต้กฎหมาย แห่งราชอาณาจักรไทย

บริษัท อิง เลง (ไทยแลนด์) จำกัด
ENG LENG (THAILAND) CO., LTD
Hygieia Group

Terms and condition of this agreement may be altered in complying with any applicable law enforcement and regulation as declared by Ministry of Labour and Social Welfare. Contractor will not hire worker under the age of 18 years old and if Contractor hire foreign workers, they must have valid documents and work permit under the law of Kingdom of Thailand.

ข้อ 22. สัญญาฉบับนี้ประมวลความเข้าใจทั้งปวงของคู่สัญญาไว้แล้ว และจะเปลี่ยนแปลงหรือ แก้ไขมิได้ เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขนั้น จะได้ทำเป็นลายลักษณ์อักษรและลงลายมือชื่อโดยคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย แนบกับสัญญาฉบับนี้และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

This agreement incorporates the parties' understanding and cannot be amended or modified except by a document in writing signed by both parties and attached to this agreement, which then shall be deemed as part of this agreement

ข้อ 23. อำนาจศาล/ JURISDICTION:

สัญญาจะอยู่ภายใต้กฎหมาย แห่งราชอาณาจักรไทย ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับสัญญาคู่สัญญาจะเข้าเขตอำนาจศาลในศาลพาณิชย์ของผู้จัดจำหน่ายแม้จะมีการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนและคดีที่เกี่ยวข้องกับจำเลยหลายรายก็ตาม

The Contract shall be governed by Thailand law. In the case of a dispute with respect to the Contract, the Parties vest exclusive jurisdiction in the Commercial Court of the Supplier, even for cross and counter claims and cases involving several defendants.

Head Office Singapore: 6 Tagore Drive #B1-02 Singapore 787623 Tel: 6250 4328 Fax: 6254 4803
สำนักงานใหญ่ประเทศไทย: 90/12 ม.15 บางนา ถ.บางนา-ตราด ต.บางแก้ว อ.บางพลี จ.สมุทรปราการ 10540 Tel: 02-049-4328
Company Registration No: 0105559167095
FM-SAL-006 Rev.01

Hygieia Group

สัญญานี้ได้ทำขึ้น 2 ฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจถูกต้องตรงกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

[redacted]

ภาคผนวก ค-2

Check Sheet การดูแลตรวจสอบระบบสาธารณูปโภค

สถานะเครื่องจักรและอุปกรณ์ ภายในอาคาร
หน่วยงาน เซ็นทริด ซีน สุขุมวิท 64
อัพเดจเมื่อวันที่ 31/5/2567

ELECTRICAL SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
1	TRANSFORMER	TR.01-02	MDB ROOM ลานจอดรถ FL.B2	✓			
2	MAIN DISTRIBUTION BOARD	MDB.01-02	MDB ROOM ลานจอดรถ FL.B2	✓			
3	CAPACITOR BANK	CAP.01-02	MDB ROOM ลานจอดรถ FL.B2	✓			
4	AUTOMATIC TRANSFER SWITCH	ATS.01	MDB ROOM ลานจอดรถ FL.B2	✓			
5	GENERATOR	GEN.01	GENERATOR ROOM FL.1	✓			
6	EMERGENCY LIGHT	EML.01-183	ทั้งอาคาร		✓		แบบเตอรี่ เสื่อมสภาพ 20 ตัว
7	EXIT LIGHT	EXT.01-48	ทั้งอาคาร	✓			

AIR CONDITION SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
8	SPLITTYPE AIR CONDITON	A/C.01	OFFICE FL.1	✓			
9	SPLITTYPE AIR CONDITON	A/C.01	CONTROL ROOM FL.1	✓			
10	SPLITTYPE AIR CONDITON	A/C 01-02	LOBBY FL.1	✓			
11	SPLITTYPE AIR CONDITON	A/C 01	หน้าลิฟท์ FL.1	✓			
12	SPLITTYPE AIR CONDITON	A/C 01-02	FITNESS FL.4	✓			

สถานะเครื่องจักรและอุปกรณ์ ภายในอาคาร
หน่วยงาน เซ็นทริด ซีน สุขุมวิท 64
อัพเดจเมื่อวันที่ 31/5/2567

FIRE ALARM & FIRE PROTECTION SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
13	FIRE ALARM CONTROL PANEL	FCP 01	CONTROL ROOM FL.1		✓		TROUBLE หลายจุด
14	JOCKY PUMP	JP.01	PUMP ROOM FL.1	✓			
15	FIRE PUMP	FP.01	PUMP ROOM FL.1	✓			
16	FIER HOSE CABINET	FHC.01-49	ทั้งอาคาร	✓			

VENTILATION SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
17	EXHAUST FAN	EAF.01-03	MDB ROOM ลานจอดรถ FL.B2	✓			
18	EXHAUST FAN	EAF.01	GENERATOR ROOM FL.1	✓			
19	EXHAUST FAN	EAF.01	PUMP ROOM FL.1	✓			
20	EXHAUST FAN	EAF.01-02	CONTROL LIFT FL.ROOF	✓			

สถานะเครื่องจักรและอุปกรณ์ ภายในอาคาร
หน่วยงาน เซ็นทริด ซีน สุขุมวิท 64
อัพเดจเมื่อวันที่ 31/5/2567

centric SCENE สุขุมวิท 64 | RPM Real Property Management

SANITARY SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
21	BOOSTER PUMP	BP.01-02	PUMP ROOM FL.ROOF		✓		BP.01 เสียงดัง
22	COLD WATER PUMP	CWP.01-02	PUMP ROOM FL.1	✓			
23	PRESSURE REDUCUCING VALVE (ห้องชุด ชั้น 15)	PRV.01-06	ชาร์ปน้ำ , ห้องขยะ FL.15	✓			
24	PRESSURE REDUCUCING VALVE (ห้องชุด ชั้น 9)	PRV.01-06	ชาร์ปน้ำ , ห้องขยะ FL.9	✓			
25	PRESSURE REDUCUCING VALVE (ส่วนกลาง)	PRV.01-02	ห้องขยะ FL.12A , ลานจอดรถ FL.3		✓		PRV ชั้น3 ชำรุด
26	ROOF TANK	-	FL.ROOF	✓			
27	UNDER GROUND TANK	-	PUMP ROOM FL.1	✓			
28	SWIMMING POOL	SWP.01-02	PUMP ROOM FL.4	✓			
29	WATER FAII PUMP	WFP.01	PUMP ROOM FL.4	✓			
30	JACUZZI PUMP	JZP.01	PUMP ROOM FL.4	✓			

สถานะเครื่องจักรและอุปกรณ์ ภายในอาคาร
หน่วยงาน เซ็นทริด ซีน สุขุมวิท 64
อัพเดจเมื่อวันที่ 31/5/2567

centric SCENE สุขุมวิท 64 | RPM Real Property Management

WASTE TREASMENT SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
31	EJECTOR PUMP 1.5 KW	A.01-04	PUMP ROOM FL.1		✓		A-04 ชำรุด อยู่ระหว่างการขออนุมัติซ่อมแซม
32	AREATOR PUMP 2.2 KW	A.05-08	PUMP ROOM FL.1		✓		A-08 ชำรุด อยู่ระหว่างการขออนุมัติซ่อมแซม
33	EQUALLZING PUMP 0.75 KW	SP.01-02	PUMP ROOM FL.1		✓		SP-01 ชำรุด อยู่ระหว่างการขออนุมัติซ่อมแซม
34	SLUDGE PUMP 0.40 KW	SP.03-06	PUMP ROOM FL.1		✓		SP-05,06 ชำรุด อยู่ระหว่างการขออนุมัติซ่อมแซม
35	EFFLUENT PUMP 0.75 KW	SP.07-09	PUMP ROOM FL.1	✓			
36	SEWAGE PUMP 1.5 KW	SSP.01-02	PUMP ROOM FL.1	✓			
37	DRAINAGE PUMP 3.7 KW	SDP 01-02	PUMP ROOM FL.1		✓		SDP.01 OVERLOAD อยู่ระหว่างการตรวจเช็ค

ELEVATOR SYSTEM

ลำดับ	รายละเอียด	Code	สถานที่ติดตั้ง	สถานะ			หมายเหตุ
				ปกติ (ใช้งานได้)	ไม่ปกติ (ใช้งานได้)	ชำรุด	
38	ELEVATOR (ลิฟต์โดยสาร)	LIFT.01-02	FL.1-24	✓			
39	ELEVATOR (ลิฟต์ขนของ)	LIFT.03	FL.1-24	✓			

centric SCENE สุขุมวิท 64

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

RPM Real Property Management

PROJECT	: Centric Scene Sukhumvit 64	LOCATION	: PUMPROOM
SYSTEM	: MECHANICAL WORK SANITARY	DATE	23/05/24
EQUIPMENT	: COLD WATER PUMP No.1	FREQUENCY	: MONTHLY

1. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control [ ] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
2. บันทึกค่า VOLTAGE
   - RS = 399 V. RN = 229 V.
   - ST = 399 V. SN = 231 V.
   - TR = 401 V. TN = 230 V.
3. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า
   - R = 73.2 A.
   - S = 78.9 A.
   - T = 74.8 A.
4. บันทึกค่าเมกกะโอห์ม
   - R = N/A
   - S = N/A
   - T = N/A
5. OVER LOAD SETTING 58 A.
6. บันทึกค่าอุณหภูมิของ MOTOR (ประมาณ 40 ° C) NA.
7. บันทึกค่าอุณหภูมิของลูกปืน (ประมาณ 40 ° C) NA.
8. ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
9. ตรวจสอบคับปิ้งเพลา [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
10. ตรวจสอบสภาพการยึดน็อตสกรู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
11. บันทึกค่าความดันน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
    ความดันทางเข้า 9 PSI. ความดันทางออก 158 PSI.
12. ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
13. ตรวจสอบการทำงานของเช็ควาล์ว (ฟังเสียงขณะมอเตอร์หยุดทำงาน) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
14. ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่อง [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
15. ตรวจสอบที่แกลนด์ของ PUMP มีน้ำรั่วหรือไม่ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ

หมายเหตุ : .....

centric SCENE สุขุมวิท 64

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

RPM Real Property Management

PROJECT	: Centric Scene Sukhumvit 64	LOCATION	: PUMPROOM
SYSTEM	: MECHANICAL WORK SANITARY	DATE	23/05/24
EQUIPMENT	: COLD WATER PUMP No. 2	FREQUENCY	: MONTHLY

1. ตรวจสอบการทำงานของตู้ Control [ ] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
2. บันทึกค่า VOLTAGE
   - RS = 401 V. RN = 229 V.
   - ST = 399 V. SN = 231 V.
   - TR = 399 V. TN = 230 V.
3. บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า
   - R = 73.6 A.
   - S = 74.6 A.
   - T = 72.6 A.
4. บันทึกค่าเมกกะโอห์ม
   - R = N/A
   - S = N/A
   - T = N/A
5. OVER LOAD SETTING 58 A.
6. บันทึกค่าอุณหภูมิของ MOTOR (ประมาณ 40 ° C) NA.
7. บันทึกค่าอุณหภูมิของลูกปืน (ประมาณ 40 ° C) NA.
8. ฟังเสียงลูกปืนขณะทำงาน [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
9. ตรวจสอบคับปิ้งเพลา [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
10. ตรวจสอบสภาพการยึดน็อตสกรู [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
11. บันทึกค่าความดันน้ำในท่อ (ขณะปั๊มทำงาน) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
    ความดันทางเข้า 9 PSI. ความดันทางออก 154 PSI.
12. ตรวจสอบการรั่วซึมของท่อ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
13. ตรวจสอบการทำงานของเช็ควาล์ว (ฟังเสียงขณะมอเตอร์หยุดทำงาน) [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
14. ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของเครื่อง [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ
15. ตรวจสอบที่แกลนด์ของ PUMP มีน้ำรั่วหรือไม่ [✓] ปกติ [ ] ไม่ปกติ

หมายเหตุ : .....

[redacted]

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

PROJECT : Centric Scene Sukhumvit 64 LOCATION : PUMPROOM FL.ROOF

SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY DATE : 23/05/24

EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.1 FREQUENCY : MONTHLY

ลำดับที่	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คการติดขัดภายในใบพัด Pump	/			
2	ตรวจเช็คลูกยางล็อคจุดต่อเพลา	/			
3	ตรวจเช็คตัวโครง Motor	/			
4	ตัวเช็คตัวเรือน Pump	/			
5	ตัวเช็คหัวหลัก Motor	/			
6	ตรวจเช็คแท่นเครื่องและอุปกรณ์กันสะเทือน		/		
7	ตรวจเช็คแรงดันถังลม NA PSI.	/			
8	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	/			
9	ตรวจเช็คแรงดัน Start 20 PSI.	/			
10	ตรวจเช็คแรงดัน Stop 30 PSI.	/			
11	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve				
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	/			
2	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	/			
3	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	/			
4	ตรวจเช็คสภาพ Relay	/			
5	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	/			
6	ตรวจเช็ค Overload ค่าที่ Set 9 A.	/			
7	ตรวจเช็คไฟโชว์	/			
8	แรงดันไฟฟ้า R. 399 S. 401 T. 399 Volt.	/			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	/			
10	กระแส 1. R. 3.8 S. 4.1 T. 4.0 AMP.	/			
11	กระแส 2. R. / S. T. AMP.	/			
12	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	/			
13	ตรวจสอบสภาพ Pressue Switch	/			

N = NORMAL (ปกติ) N/A = ABNORMAL (ไม่ปกติ,ไม่สามารถตรวจสอบได้) C = CORRECT (แก้ไขแล้ว) H = CHANGE (เปลี่ยน)

หมายเหตุ : .....

.....

.....

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

PROJECT : Centric Scene Sukhumvit 64 LOCATION : PUMPROOM FL.ROOF

SYSTEM : MECHANICAL WORK SANITARY DATE : 23/05/24

EQUIPMENT : BOOSTER PUMP No.2 FREQUENCY : MONTHLY

ลำดับที่	รายการ	ผลการตรวจสอบ			หมายเหตุ
		ปกติ	แก้ไข	อาการเสีย	
	MOTOR & PUMP				
1	ตรวจเช็คการติดขัดภายในใบพัด Pump	/			
2	ตรวจเช็คลูกยางล็อคจุดต่อเพลา	/			
3	ตรวจเช็คตัวโครง Motor	/			
4	ตัวเช็คตัวเรือน Pump	/			
5	ตัวเช็คหัวหลัก Motor	/			
6	ตรวจเช็คแท่นเครื่องและอุปกรณ์กันสะเทือน	/			
7	ตรวจเช็คแรงดันถังลม NA PSI.	/			
8	ตรวจเช็คการทำงานของ Motor และ Pump	/			
9	ตรวจเช็คแรงดัน Start 20 PSI.	/			
10	ตรวจเช็คแรงดัน Stop 30 PSI.	/			
11	ตรวจเช็คการทำงานของ Check Valve				
	CONTROL				
1	ตรวจเช็คจุดต่อภายในตู้ Control	/			
2	ตรวจเช็คสภาพ Breaker	/			
3	ตรวจเช็คสภาพ Magnetic	/			
4	ตรวจเช็คสภาพ Relay	/			
5	ตรวจเช็คสภาพ Fuse Control	/			
6	ตรวจเช็ค Overload ค่าที่ Set 9 A.	/			
7	ตรวจเช็คไฟโชว์	/			
8	แรงดันไฟฟ้า R. 399 S. 401 T. 399 Volt.	/			
9	ตรวจสอบการทำงานของ Control	/			
10	กระแส 1. R. / S. T. AMP.	/			
11	กระแส 2. R. 4.2 S. 4.4 T. 4.1 AMP.	/			
12	ตรวจสอบสภาพตู้ Control	/			
13	ตรวจสอบสภาพ Pressue Switch	/			

N = NORMAL (ปกติ) N/A = ABNORMAL (ไม่ปกติ,ไม่สามารถตรวจสอบได้) C = CORRECT (แก้ไขแล้ว) H = CHANGE (เปลี่ยน)

หมายเหตุ : .....

.....

.....

[redacted]

centric SCENE | สุขุมวิท 64

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

RPM Real Property Management

PROJECT : Centric Scene Sukhumvit 64 | LOCATION : PUMPROOM

SYSTEM : WASTE WATER TREATMENT | DATE : 16/5/67

EQUIPMENT : SUMBERSIBLE WASTE PUMP | FREQUENCY : MONTHLY

รายการ		SP.1	SP.2	SP.3	SP.4	SP.5	SP.6	SP.7	SP.8	SP.9	REMARK
1. บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	RS (V)	X	397	397	397	X	X	397	397	397	
	RT (V)	X	399	399	399	X	X	399	399	399	
	ST (V)	X	396	396	396	X	X	396	396	396	
2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า	R (A)	X	0.8	0.9	0.9	X	X	1.5	1.4	1.6	
	S (A)	X	0.7	0.9	0.9	X	X	1.6	1.5	1.6	
	T (A)	X	0.8	0.8	0.9	X	X	1.5	1.4	1.5	
2. บันทึกค่าเมกกะโอห์ม	R (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	S (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
	T (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
3. PILOT LAMP RUN		X	N	N	N	X	X	N	N	N	
4. PILOT LAMP OVER LOAD		X	N	N	N	X	X	N	N	N	
5. OVER LOAD SETTING (A)		X	2	2	2	X	X	2	2	2	
6. ตรวจสอบสภาพบ่อพัก		X	N	N	N	X	X	N	N	N	
7. ทำความสะอาด PUMP MOTOR		X	N/A	N/A	N/A	X	X	N/A	N/A	N/A	
8. ทำความสะอาดตู้ CONTROL/กวดขันน็อต		X	N	N	N	X	X	N	N	N	
9. ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER / ลูกลอย		X	N	N	N	X	X	N	N	N	
10. ตรวจเช็คใบพัด		X	N/A	N/A	N/A	X	X	N/A	N/A	N/A	
11. เปลี่ยน OIL SEAL		X	N/A	N/A	N/A	X	X	N/A	N/A	N/A	
12. เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่น		X	N/A	N/A	N/A	X	X	N/A	N/A	N/A	
13. CENTRIFUGAL SWITCH		X	N	N	N	X	X	N	N	N	

N = NORMAL (ปกติ) N/A = ABNORMAL (ไม่ปกติ,ไม่สามารถตรวจสอบได้) C = CORRECT (แก้ไขแล้ว) H = CHANGE (เปลี่ยน)

หมายเหตุ : SP.1, SP5, SP6 ชำรุด อยู่ระหว่างทำเรื่อง ซ่อมแซม

centric SCENE | สุขุมวิท 64

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

RPM Real Property Management

PROJECT : Centric Scene Sukhumvit 64 | LOCATION : PUMPROOM

SYSTEM : WASTE WATER TREATMENT | DATE : 16/5/67

EQUIPMENT : SUMBERSIBLE WASTE PUMP | FREQUENCY : MONTHLY

รายการ		SSP.1	SSP.2								REMARK
1. บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	RS (V)	X	398								
	RT (V)	X	399								
	ST (V)	X	396								
2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า	R (A)	X	3.1								
	S (A)	X	3.2								
	T (A)	X	3.2								
2. บันทึกค่าเมกกะโอห์ม	R (MW.)	N/A	N/A								
	S (MW.)	N/A	N/A								
	T (MW.)	N/A	N/A								
3. PILOT LAMP RUN		X	N								
4. PILOT LAMP OVER LOAD		X	N								
5. OVER LOAD SETTING (A)		X	4								
6. ตรวจสอบสภาพบ่อพัก		X	N								
7. ทำความสะอาด PUMP MOTOR		X	N/A								
8. ทำความสะอาดตู้ CONTROL/กวดขันน็อต		X	N								
9. ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER / ลูกลอย		X	N								
10. ตรวจเช็คใบพัด		X	N/A								
11. เปลี่ยน OIL SEAL		X	N/A								
12. เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่น		X	N/A								
13. CENTRIFUGAL SWITCH		X	N								

N = NORMAL (ปกติ) N/A = ABNORMAL (ไม่ปกติ,ไม่สามารถตรวจสอบได้) C = CORRECT (แก้ไขแล้ว) H = CHANGE (เปลี่ยน)

หมายเหตุ : SSP.1 overload อยู่ระหว่างการตรวจเช็ค

[redacted]

centric SCENE สุขุมวิท 64

REAL PROPERTY MANAGEMENT CO.,LTD.

PREVENTIVE MANAGEMENT DEPARTMENT

RPM Real Property Management

PROJECT : Centric Scene Sukhumvit 64

SYSTEM : WASTE WATER TREATMENT

EQUIPMENT :AERATOR PUMP,EJECTOR PUMP

LOCATION : PUMPROOM

DATE : 16/5/67

FREQUENCY : MONTHLY

รายการ		A.1	A.2	A.3	A.4	A.5	A.6	A.7	A.8		REMARK
1. บันทึกค่าแรงดันไฟฟ้า	RS (V)	397	397	397	X	397	397	397	X		
	RT (V)	399	399	399	X	399	399	399	X		
	ST (V)	396	396	396	X	396	396	396	X		
2 บันทึกค่ากระแสไฟฟ้า	R (A)	2.6	2.6	5.2	X	3.9	4.0	4.3	X		
	S (A)	2.7	2.7	5.3	X	4.2	4.2	4.4	X		
	T (A)	2.6	2.6	5.2	X	4.1	4.1	4.3	X		
2. บันทึกค่าเมกกะโอห์ม	R (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
	S (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
	T (MW.)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A		
3. PILOT LAMP RUN		N	N	N	X	N	N	N	X		
4. PILOT LAMP OVER LOAD		N	N	N	X	N	N	N	X		
5. OVER LOAD SETTING (A)		4	4	4	X	4	4	4	X		
6. ตรวจสอบสภาพปอพัก		N	N	N	X	N	N	N	X		
7. ทำความสะอาด PUMP MOTOR		N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	N/A	X		
8. ทำความสะอาดตู้ CONTROL/กวดขันน็อต		N	N	N	X	N	N	N	X		
9. ตรวจเช็คการทำงานของ TIMER / ลูกลอย		N	N	N	X	N	N	N	X		
10. ตรวจเช็คใบพัด		N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	N/A	X		
11. เปลี่ยน OIL SEAL		N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	N/A	X		
12. เปลี่ยนน้ำมันหล่อลื่น		N/A	N/A	N/A	X	N/A	N/A	N/A	X		
13. CENTRIFUGAL SWITCH		N	N	N	X	N	N	N	X		

N = NORMAL (ปกติ) N/A = ABNORMAL (ไม่ปกติ,ไม่สามารถตรวจสอบได้) C = CORRECT (แก้ไขแล้ว) H = CHANGE (เปลี่ยน)

หมายเหตุ : A4, A8 ชำรุด อยู่ระหว่าง การซ่อมแซม ซ่อมบำรุง

[redacted]

ภาคผนวก ค-3

สัญญาบริการรปภ.

บริษัท รักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น. กรุ๊ป จำกัด ต้นฉบับ
V.R.N. GROUP SECURITY GUARD CO.,LTD
59/157 หมู่ที่ 3 ซอย 27 ถนนเลียบคลองงามวาร แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 Tel: 02-108-5904 Fax: 02-108-5904 Email: vrn_group2017@Hotmail.com

บริษัท รักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น. กรุ๊ป จำกัด ต้นฉบับ
V.R.N. GROUP SECURITY GUARD CO.,LTD
59/157 หมู่ที่ 3 ซอย 27 ถนนเลียบคลองงามวาร แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 Tel: 02-108-5904 Fax: 02-108-5904 Email: vrn_group2017@Hotmail.com

สัญญาว่าจ้างรักษาความปลอดภัย

สัญญาเลขที่ VRN6608/001

วันที่ 1 สิงหาคม 2566

สัญญาว่าจ้างฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง โดย **นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64** สำนักงานตั้งอยู่ที่ **เลขที่ 2544 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โดยบริษัท เรียล พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ผู้จัดการ คุณวิวัธน์ ศรีเจริญวงศ์ เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุด** ฯ ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญานี้เรียกว่า **"ผู้ว่าจ้าง"** ฝ่ายหนึ่ง

กับ **บริษัทรักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น. กรุ๊ป จำกัด** โดย **นายวิลัย สีสะอาด** กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานใหญ่ ตั้งที่อยู่ที่ 59/157 หมู่ที่ 3 แขวงโคกแฝก เขตหนองจอก กรุงเทพฯ 10530 โดย ซึ่งต่อไปนี้ในสัญญานี้เรียกว่า **"ผู้รับจ้าง"** อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากัน ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ 1. " ผู้ว่าจ้าง " ตกลงจ้าง และ **" ผู้รับจ้าง "** ตกลงรับจ้างทำการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับทรัพย์สินของ **" ผู้ว่าจ้าง "** มิให้ได้รับความเสียหายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการโจรกรรมภายในขอบเขตเงื่อนไขความรับผิดชอบ ดังที่ได้ตกลงระบุไว้ในสัญญาฉบับนี้ รวมถึงเอกสารสัญญาแนบท้าย ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย **ณ. บริษัทรักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น.กรุ๊ป จำกัด** โดยมีกำหนดระยะเวลา **12 เดือน** เริ่มตั้งแต่ **วันที่ 1 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2566** และสิ้นสุดสัญญาว่าจ้างในวันที่ **31 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567**

ข้อ 2. "ผู้ว่าจ้าง" ได้ทำความตกลงในเรื่องของอัตราว่าจ้างกับ "ผู้รับจ้าง" ดังนี้

2.1 หัวหน้าพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน 2 คน อัตราค่าจ้าง **21,500 บาท / เดือน / นาย**

2.2 พนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน **2** คน **อัตราค่าจ้าง 20,500 บาท / เดือน / นาย**

กำหนดเวลาทำงาน 07.00 - 19.00 น. พนักงานรักษาความปลอดภัย 2 นาย

19.00 - 07.00 น. พนักงานรักษาความปลอดภัย 2 นาย

รวมอัตราว่าจ้างทั้งหมดเดือนละ 84,000 บาท (แปดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) อัตรานี้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ข้อ 3. หน้าที่และความรับผิดชอบของ **"ผู้รับจ้าง"**

3.1 จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยครบตามจำนวนและตามกำหนดเวลาการทำงานที่ระบุไว้ในข้อ 2.2

3.2 จัดหาเครื่องแบบ อุปกรณ์ เครื่องใ[redacted]ด้วยทุนทรัพย์ของ **" ผู้รับจ้าง"** เอง เว้นแต่ **" ผู้ว่าจ้าง"** ต้องก[redacted]ย ที่จะ **" ผู้ว่าจ้าง"** จะต้องเป็นผู้จัดหาและออกค่าใช้จ่ายเองตามควา[redacted]

3.3 จัดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยตรวจตราดูแลทรัพย์สินของ **"ผู้ว่าจ้าง"** ที่ผู้เกี่ยวข้องนำ เข้า - ออกเฉพาะบริเวณที่พนักงานรักษาความปลอดภัยรับผิดชอบ ภายในเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ดังที่ระบุไว้ในข้อ 2.

3.4 ควบคุมดูแลให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ และคำสั่งโดยชอบ ของ **"ผู้ว่าจ้าง"** ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานรักษาความปลอดภัยที่ได้กำหนดไว้แล้วโดย เคร่งครัดด้วยความเอาใจใส่ มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐานตามวิชาชีพ

3.5 หาก **" ผู้ว่าจ้าง"** พบว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นที่พอใจ**" ผู้รับจ้าง"** จะจัดหาพนักงานเปลี่ยนให้ใหม่ภายใน **2 วัน** นับจากวันที่รับแจ้งถึงความบกพร่องนั้น

3.6 รับผิดชอบใช้ค่าเสียหายแก่ **" ผู้ว่าจ้าง "** ในกรณีที่พิสูจน์ได้แน่ชัดว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของ **" ผู้รับจ้าง"** ตามเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่ ดังเงื่อนไขที่ระบุในสัญญานี้ ตามมูลค่าที่เสียหายจริงภายในวงเงิน **ไม่เกินสองเท่าของค่าจ้างของเดือน** ต่อความเสียหายหรือความสูญหายหนึ่งครั้ง ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

3.6.1 ความเสียหายหรือ สูญหายอันเกิดการโจรกรรมทรัพย์สิน ซึ่งเก็บไว้ในสถานที่เก็บไว้เป็นอย่างดี และปรากฏร่องรอย การงัดแงะ หรือ ทำลายเครื่องกีดขวางทั้งนี้ **"ผู้ว่าจ้าง"** จะต้อง มีพยานหลักฐานมาแสดงเพื่อพิสูจน์ว่ามีทรัพย์สินนั้นอยู่ก่อนการโจรกรรม

3.6.2 ความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สิน ซึ่งอยู่นอกสถานที่เก็บโดย **"ผู้ว่าจ้าง"** ได้แจ้งให้ ฝ่าย **"ผู้รับจ้าง"** ทราบและได้บันทึกตรวจสอบประเภท ชนิด จำนวน ส่งมอบลงในสมุด รายงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ณ จุดที่ รับผิดชอบทรัพย์สินนั้นเรียบร้อยแล้ว

3.6.3 ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดจากการกระทำ หรือละเว้นการกระทำใดๆ ไม่ว่าโดยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อของพนักงานรักษาความปลอดภัยจนเป็นเหตุให้ทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบตาม ข้อ 3.6.1 และ ข้อ 3.6.2 ต้องเสียหาย หรือสูญหาย

3.6.4 ในกรณีเกิดการโจรกรรมทรัพย์สินของ **" ผู้ว่าจ้าง"** และพฤติการณ์แห่งความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นถูกต้องตามเงื่อนไข ความรับผิดชอบของสัญญาฉบับนี้ หาก **" ผู้รับจ้าง"** ไม่สามารถติดตามหาตัวผู้กระทำมาได้ภายใน 60 วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งจาก**"ผู้ว่าจ้าง"**เป็นลายลักษณ์อักษร **"ผู้รับจ้าง"** ตกลงยินยอมชดใช้ราคาแห่งความเสียหายที่เกิดขึ้นภายในวงเงินไม่เกิน จากที่ระบุไว้ในสัญญาข้อ 3.6 โดยหักค่าเสื่อมราคาตามกฎหมาย

ข้อ 4. "ผู้รับจ้าง" ปราศจากความรับผิดชอบในความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สินของ**"ผู้ว่าจ้าง"** ในกรณีต่อไปนี้

4.2 ความเสียหาย หรือสูญหายอันเกิดจากลูกจ้าง ของ **"ผู้ว่าจ้าง"** เป็นผู้กระทำเสียเอง หรือให้ความร่วมมือกับบุคคลภายนอกในกรณีที่สามารถรู้ตัวผู้กระทำผิด **"ผู้รับจ้าง"** ปราศจากความรับผิดชอบ

4.3 **"ผู้ว่าจ้าง"** ไม่สามารถแสดงพยานหรือหลักฐานอันเป็นกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินที่ถูกโจรกรรมนั้นได้ ตามข้อ 3.6.1 และ ข้อ 3.6.2 **"ผู้รับจ้าง"** ย่อมปราศจากความรับผิดชอบเช่นกัน

4.4 ในกรณีที่ **" ผู้รับจ้าง"** ได้ตรวจพบ และพิจารณาเห็นว่าบริเวณที่ต้องรักษาความปลอดภัย จุดใดอยู่ในลักษณะไม่ปลอดภัยและเมื่อ **" ผู้รับจ้าง"** ได้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ **" ผู้ว่าจ้าง"** ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้น แต่ทาง **" ผู้ว่าจ้าง"** มิได้ดำเนินการแก้ไข กลับเพิกเฉยเสียหากเกิดความเสียหายขึ้นในกรณีเช่นนี้ ถือว่าความเสียหายหรือสูญหายนั้นเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย

4.5 **" ผู้รับจ้าง"** ย่อมปราศจากความรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย ไม่ว่ากรณีใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบุคคลภายนอกหรือทรัพย์สินของ **" ผู้ว่าจ้าง"** ประเภทยานพาหนะและส่วนควบ เงิน ทอง อัญมณี โบราณวัตถุ ศิลปวัตถุ เงินตรา ธนบัตร ต้นฉบับเอกสารโฉนด แบบแปลน แผนผัง ภาพเขียน หลักประกันหนี้สิน หลักทรัพย์ หรือเอกสารสำคัญต่าง ๆ บัตรเครดิต สมุดเช็ค สมุดบัญชี หรือ เอกสารสำคัญ อื่น ๆ อันเกี่ยวกับธุรกิจ

ข้อ 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของ **"ผู้ว่าจ้าง"**

5.1 จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยใช้บังคับพนักงานของ**" ผู้ว่าจ้าง"** หรือบุคคลที่ผ่านเข้า - ออก ในบริเวณเขตรับผิดชอบของ **" ผู้ว่าจ้าง"**

5.2 จัดให้มีไฟฟ้าแสงสว่างให้เพียงพอทั่วบริเวณพื้นที่ ที่พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องดูแลรับผิดชอบโดยเฉพาะเวลากลางคืน

5.3 กรณีที่ทรัพย์สินของ **" ผู้ว่าจ้าง"** เกิดความเสียหายหรือสูญหายอันเนื่องมาจากการโจรกรรมตามเงื่อนไขความรับผิดชอบของ **" ผู้รับจ้าง"** ดังที่ปรากฏในสัญญานี้ **" ผู้ว่าจ้าง"** จะต้องแจ้งให้ **" ผู้รับจ้าง"** ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยด่วนที่สุดอย่างช้าไม่เกิน 3 วันทำงานพร้อมระบุชนิดประเภท จำนวนและมูลค่าของทรัพย์สินที่แท้จริง พร้อมหลักฐานอื่น ๆ ประกอบมาด้วย

5.4 **"ผู้ว่าจ้าง"** ต้องแจ้งความร้องทุกข์เพื่อดำเนินคดี ณ. สถานีตำรวจท้องที่ที่เกิดเหตุภายหลังจากที่ทราบเหตุภายในเวลาไม่เกิน 24 ชั่วโมง พร้อมส่งสำเนาบันทึกประจำวันและยินยอมให้ **"ผู้รับจ้าง"** มีส่วนรับรู้ในการร้องทุกข์เพื่อสอบสวนสืบสวนหาข้อเท็จจริง สามารถเรียกตัวผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ ผู้ต้องสงสัยให้ปากคำเพื่อเร่งรัดคดี

5.5 ในการเรียกร้องให้ **" ผู้รับจ้าง"** ชดใช้ค่าเสียหาย **" ผู้ว่าจ้าง"** จะต้องแนบหลักฐานสำเนาการแจ้งความและหลักฐานแสดงการได้มา พร้อมราคาของทรัพย์สินที่สูญหายนั้น หรือใบเสร็จ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหาย หรือ สูญหายมาพร้อมกับหนังสือเรียกร้องค่าเสียหา[redacted]

5.6 **" ผู้ว่าจ้าง"** ตกลงชำระค่าจ้[redacted]คือน โดย **" ผู้รับจ้าง "** ต้องยื่นใบแจ้งหนี้ขอเรียกเก็บเงินค่า[redacted]ะเงิน

ภาคผนวก ค3-2

บริษัท รักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น. กรุ๊ป จำกัด
V.R.N. GROUP SECURITY GUARD CO.,LTD ต้นฉบับ
59/157 หมู่ที่ 3 ซอย 27 ถนนเทียมคลองวารี แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 Tel: 02-108-5904 Fax: 02-108-5904 Email: vrn_group2017@Hotmail.com

ตามกำหนดในสัญญานี้ให้ถือว่า **"ผู้รับจ้าง"** ไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สิน นับแต่วันถัดจากวันที่ถึงกำหนดชำระเป็นต้นไป เว้นเสียแต่จะตกลงกันเป็นอย่างอื่น อนึ่งเงินค่าจ้างตามสัญญานี้ **"ผู้ว่าจ้าง"** และใช้สิทธิ์ยึดหน่วงหรือถ่วงเวลาไว้เกินกำหนด หรือจะนำไปหักกลบ ลบหนี้อย่างอื่นไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจาก **"ผู้รับจ้าง"** เป็นลายลักษณ์อักษร

5.7 ในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นแก่ **" ผู้ว่าจ้าง"** ซึ่งยังไม่สามารถตกลงกันได้ว่าความผิดนั้นตกอยู่แก่ผู้ใด หรือ **" ผู้รับจ้าง"** ยังมิได้ชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ **" ผู้ว่าจ้าง"** ก่อนกำหนดระยะเวลา 60 วัน นับจากวันที่ **" ผู้ว่าจ้าง"** ได้แจ้งเป็นหนังสือให้ **" ผู้รับจ้าง"**ได้ทราบถึงความเสียหายอันเกิดจากการโจรกรรมนั้นแล้ว **" ผู้ว่าจ้าง "** จะต้องชำระค่าบริการให้แก่ **" ผู้รับจ้าง "** อยู่ตลอดไปจะใช้สิทธิยึดหน่วงค่าบริการรักษาความปลอดภัยนั้นไม่ได้

5.8 ในกรณีที่มีทรัพย์สินที่ต้องรักษาเป็นพิเศษชั่วคราว **"ผู้ว่าจ้าง"** จะต้องแจ้งให้แก่ **"ผู้รับจ้าง"** ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.9 ในกรณีที่ทางราชการประกาศปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำให้สูงขึ้น **"ผู้ว่าจ้าง" ยินยอมให้ "ผู้รับจ้าง"** ปรับอัตราการว่าจ้างใหม่ตามความเป็นธรรมและควรแก่กรณี

ข้อ 6. ในกรณีที่ **"ผู้ว่าจ้าง"** ต้องการเพิ่มจำนวนพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นกรณีพิเศษ **"ผู้ว่าจ้าง"** ยินยอมให้ **"ผู้รับจ้าง"** คิดค่าบริการจำนวน 1,000 **บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)** ต่อพนักงานรักษาความปลอดภัย 1 คน ต่อการปฏิบัติงาน 12 ชั่วโมง

ข้อ 7. คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ก่อนครบกำหนดได้ แต่ต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน หากคู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใดคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญา โดยทำเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในเวลาอันควรหรือมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

ข้อ 8. ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญานี้ได้ อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยจะถือว่า คู่สัญญาฝ่ายนั้นผิดสัญญาไม่ได้

[redacted]

บริษัท รักษาความปลอดภัย วี.อาร์.เอ็น. กรุ๊ป จำกัด
V.R.N. GROUP SECURITY GUARD CO.,LTD
59/157 หมู่ที่ 3 ซอย 27 ถนนเลียบคลองวารี แขวงโคกแฝด เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530 Tel: 02-108-5904 Fax: 02-108-5904 Email: vrn_group2017@Hotmail.com

ต้นฉบับ

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ คู่สัญญาต่างได้ทราบและ เข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยตลอด จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยานและต่างแยกเก็บยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

[redacted]

ภาคผนวก ค-4

เอกสารรับรองการซ้อมเพลิงไหม้

เลขทะเบียนวุฒิบัตร ดพฝ.003/66

บริษัท บางจาก คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

Bangchak Corporation Public Company Limited

ได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ใบอนุญาตเลขที่ 0102-03-2566-0038

ขอรับรองว่า

นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64

เลขที่ 2544 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260

ได้ดำเนินการ

ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2555

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2566

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 สิงหาคม พ.ศ. 2566

[redacted]

ผู้จัดการส่วนบริหารความมั่นคง ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ภาคผนวก ค-5

สัญญาว่าจ้างดูแลสวน

สัญญาว่าจ้างดูแลสวน

สัญญาเลขที่ 1/1/2567 ทำที่ นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64

วันที่ 31 ธันวาคม 2566

หนังสือสัญญาฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง นิติบุคคลอาคารชุด เซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64 สำนักงานตั้งอยู่ที่ 2544 ถนนสุขุมวิท แขวงบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 โดยบริษัท เรียล พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด ผู้จัดการ โดยคุณวิวัธน์ ศรีเจริญวงศ์ เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดฯ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า"ผู้ว่าจ้าง"ฝ่ายหนึ่งกับ คุณอภิชาติ มีพันธ์ ซึ่งมีที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ 234 หมู่ที่ 18 ตำบลสังเม็ก อำเภอกันทรลักษ์ จังหวัดศรีสะเกษ 33110 ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า"ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีวัตถุประสงค์และเงื่อนไขตามรายละเอียด ดังนี้

ข้อ 1. ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานดูแลรักษาสวนและรักษาต้นไม้ในบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของผู้ว่าจ้างทั้งหมด และเหมาจ่ายค่าแรงในอัตราค่าจ้างเดือนละ 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยมีระยะสัญญา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ด้วยความขยันหมั่นเพียรทำงานให้ดีตลอดอายุสัญญานี้

ข้อ 2. ผู้ว่าจ้างตกลงเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ในการดำเนินการ พรรณไม้ ดินในการเพาะปลูก ไม้ค้ำยัน รวมทั้งสารเคมี กำจัดศัตรูพืช ปุ๋ยเคมี ปุ๋ยชีวภาพ ที่มีคุณภาพมาตรฐานในการทำงานดูแลรักษาต้นไม้ภายในพื้นที่ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ว่าจ้างทั้งสิ้น

ข้อ 3. ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

- เวลา 08.00 - 17.00 น. วันจันทร์ - วันเสาร์
- กำหนดวันหยุด หยุดสัปดาห์ละ 1 วัน (วันอาทิตย์)
- วันนักขัตฤกษ์ตามปีปฏิทิน และตามที่รัฐบาลประกาศให้หยุดพิเศษเพิ่มเติม ทั้งนี้คณะกรรมการมีมติกำหนดวันหยุดนักขัตฤกษ์ตามรัฐบาลประกาศให้ระบุ 13 วัน/ปี

ข้อ 4. สิทธิในการลา

- กรณีลาป่วยให้มีใบรับรองแพทย์ทุกครั้ง ถ้าไม่มีถือว่าขาดงาน
- กรณีลากิจ พักร้อน แต่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าจ้างก่อนทุกครั้ง อันบุคคลอื่นไม่พึงปฏิบัติแทนได้ให้สลับวันหยุด หรือทำงานชดเชยในวันนั้นๆ

centric SCENE | สุขุมวิท 64

นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64 เลขที่ 2544 ถ.สุขุมวิท เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 02-7449999 โทรสาร 02-7449000

- กรณีขาดงานจะถูกหักค่าจ้างดังกล่าวใน ข้อ 1. เฉลี่ยรายวัน ถ้าขาดงาน 3 วันติดต่อกัน ถือว่าผู้รับจ้างประพฤติผิดสัญญานี้และยกเลิกการจัดจ้างทันที โดยผู้รับจ้างไม่ขอเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆทั้งสิ้น

ข้อ 5. ขอบเขตการดูแลรักษาสวน

- ตัดแต่งหญ้าและต้นไม้
- ตัดแต่งต้นไม้ (กลุ่มพรรณไม้พุ่มและไม้คลุมดิน) และต้นไม้สูงไม่เกินเมตร
- พรวนดินบริเวณโคนไม้ใหญ่และโคนรอบแปลงไม้พุ่ม
- เก็บถอนวัชพืชตามแปลงต้นไม้
- เก็บกวาดใบไม้และขยะต่างๆในพื้นที่สวนหย่อม
- ใส่ปุ๋ยคอก ปุ๋ยเคมี และปุ๋ยชีวภาพ ตามวงรอบ
- พ่นยากำจัดแมลงและกำจัดโรคพืชตามความเหมาะสม
- รดน้ำต้นไม้ประจำวันตามความเหมาะสม
- งานปรับปรุงอาคารด้านกายภาพอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ให้ผู้รับจ้างกวาดเศษดิน เศษไม้/ใบไม้ เศษปุ๋ย ตลอดจนจัดการการฟุ้งกระจายของยากำจัดแมลงให้เรียบร้อย
- ผู้รับจ้างต้องเขียนรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ 7 วัน ส่งให้ผู้จัดการจัดทำเอกสารตั้งเบิกเงินทุกเดือน

ข้อ 6. ในระหว่างการปฏิบัติหน้าที่ ผู้รับจ้างขอรับรองและตกลงว่า ไม่ดื่ม เบียร์ สุรา หรือสิ่งมึนเมาหรือยาเสพติดทุกชนิด และไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาทกับผู้ใด พร้อมกันนี้จะยึดถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ศีลธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีอย่างเคร่งครัด ถ้าผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือกระทำผิดสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิ์บอกเลิกสัญญานี้ได้ทันทีและผู้รับจ้างจะไม่ขอเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าชดเชยใดๆทั้งสิ้น

สัญญาฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในกรณีที่ครบกำหนดการจ้างงานตามสัญญานี้และผู้ว่าจ้างไม่ประสงค์จะต่อสัญญาผู้ว่าจ้างตกลงจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญา อย่างไรก็ตามหากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะยกเลิกสัญญานี้ก่อนกำหนดเวลาดังกล่าว ให้เป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งรับทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ในกรณีที่คู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามที่ปรากฏในสัญญานี้ คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งต้องมีหนังสือบอกกล่าวให้คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญานั้น ปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้

[redacted]

centric
SCENE | สุขุมวิท 64

นิติบุคคลอาคารชุดเซ็นทริค ซีน สุขุมวิท 64 เลขที่ 2544 ถ.สุขุมวิท เขตบางนา กรุงเทพฯ 10260 โทรศัพท์ 02-7449999 โทรสาร 02-7449000

สัญญานี้ได้ทำขึ้น 2 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันทุกประการ และคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจถูกต้องตรงกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

[redacted]

ภาคผนวก ค-6

ขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดแผ่นดินไหว

ขั้นตอนปฏิบัติเมื่อแผ่นดินไหว

สำหรับผู้พักอาศัยประจำอาคารชุด

เมื่อเกิดแผ่นดินไหว

อย่าตื่นตระหนก แผ่นดินไหว ทำให้อาคารสั่นเพียงชั่วครู่

อย่าวิ่งลงจากอาคารในขณะอาคารสั่นอยู่

เมื่ออาคารหยุดสั่น ให้วิ่งลงจากตัวอาคาร มาอยู่ชั้นพื้นดินในที่โล่งไม่ใกล้อาคารสูง

ข้อควรปฏิบัติ

- ห้ามใช้ลิฟต์ขณะแผ่นดินไหว
- ให้หลบใต้โต๊ะเพื่อป้องกันสิ่งของตกใส่
- อย่าอยู่ใกล้ตู้เอกสาร หรือตู้ใดๆ อาจล้มใส่
- อย่ายืนนอกระเบียง หรือหน้าต่าง
- อย่ายืนใกล้อาคารสูง เศษวัสดุสิ่งของอาจตกใส่